

İnsan Değerdir...

İş dünyasında var olan sürekli değişim ve gelişim ile birlikte artık organizasyonların da çalışanlarına bakış açısı değişmiştir.

Önceleri çalışanları, kurumun organizasyon şemasında yer alan, sayıların ve tutarların simgelediği "kaynaklar" olarak değerlendiren anlayış artık yok olmuştur.

Halen bu anlayışa sahip kurumların hedeflerine ulaşabilmesi mümkün değildir. Oysa ki en önemli varlıklarının çalışanları olduğunu düşünen kurumlar, vizyonları ve misyonları doğrultusunda belirledikleri hedeflere emin ve hızlı adımlarla yaklaşmayı başarmaktadır.

Sonuç olarak İnsan Kaynaklarının önemi artmış ve kapsamı genişlemiştir.

Kurumsallaşmak ve büyümek isteyen her firma İnsan Kaynaklarının önemini ve kendisine katacağı artıyı fark etmektedir.



Pırlanta gibi işlendikçe kıymet kazanan çalışanları birer "değer" olarak gören işletmelerin en değerli varlığı insandır. Bu anlayışa sahip olan bir ortamda İnsan Kaynaklarının amacı insan değerini ortaya çıkarmak, var olan değeri yerinde ve doğru şekilde kullanmak, potansiyel değerleri de geliştirmek olmalıdır.

Her bir insanın bir "değer" olduğuna inanan PROGROUP ailesi olarak biz İnsan Kaynakları'nın kurum ve çalışanlarına katkılarını arttırmak, oluşabilecek sorunları önceden fark edip çözüm üretmek, var olan değişimlere en kısa sürede uyumu gerçekleştirmek için, sürekli yenilenen ve gelişen yapımızla sizin en iyi olmanızı sağlayacak PROİK 'yı sunuyoruz.

Bilginin teşekkürü paylaşmaktır.

Salim ÇAM (MBA, Msc)
Genel Müdür / Kurucu Ortak



www.progroup.com.tr



Balmumcu Mahallesi
Barbaros Bulvarı No: 76 / 12
Beşiktaş 34349, İSTANBUL

T: +90 (212) 356 29 60 Pbx
F: +90 (212) 356 29 65
E: info@progroup.com.tr

444 34 29



Geleceğin peşinde değil, önünde olmak isteyenlere...

İnsan Kaynakları Durum Analizi

- Kurum Kültürü Analizi
- Personel Memnuniyet Analizi
- Kişilik Analizi
- İnsan Kaynakları SWOT Analizi
- İnsan Kaynakları Envanter Analizi



İnsan Kaynakları Stratejisi, Politikası ve Planlama

- İnsan Kaynakları Stratejik Amaç ve Hedefleri
- İnsan Kaynakları "Balanced Scorecard"
- İşletme Ana Gaye ve Temel Politikaları
- Organizasyonun Temel Prensipleri
- Etik ve Ahlaki Değerler
- İnsan Kaynakları Politikaları

İş Analizleri, İş Tanımları ve Organizasyonel Tasarım

- İş Analizleri
- İş Tanımları

Performans Yönetimi

- Performans Değerlendirme Yöntemleri
- Performans Kriterlerinin Tespit Edilmesi
- Yetkinlik Modelleri
- Performans Sisteminin Kurulması ve Uygulama

Seçme ve İşe Yerleştirme

- Aday Arama ve İşletmeye Yönlendirme
- Aday Seçim Testleri ve Görüşmeler
- İşe Alma
- Oryantasyon (İşe Alıştırma) ve Eğitim

Eğitim ve Geliştirme Yönetimi

- Eğitim İhtiyaç Analizi
- Eğitim Planı
- Eğitim İçerik Tasarımı
- Eğitim Organizasyonu
- Yönetici Yetiştirme ve Geliştirme



Kariyer Yönetimi ve Yedekleme

- Kariyer Kriterlerinin Oluşturulması
- Kariyer Planları
- Kariyer Haritaları
- Yedekleme Planı ve Organizasyonu

Ücretlendirme

- İş Değerleme
- Ücretlendirme Politikaları
- Ücret ve Maaş Araştırmaları
- Ücretlendirme Skalasının Oluşturulması
- Teşvik Prim Sistemleri

Yetenek Yönetimi

- Yetkinliklerin Belirlenmesi
- Yetkinlik Havuzunun Oluşturulması
- Yetenekli Çalışanlara Ulaşma Yolları
- Yetenekli Çalışanları İşletmeye Bağlama



Ödül ve Öneri Sistemi

- Öneri Sisteminin Kurulması
- Ödül Kriterlerinin Tespit Edilmesi

Onur ve Disiplin Kurulu Organizasyonu

- Onur ve Disiplin Sisteminin Kurulması
- Onur ve Disiplin Kriterlerinin Tespit Edilmesi

İnsan Kaynakları Raporlama Sistemi

- İnsan Kaynakları İş Akışı ve Prosedürü
- İnsan Kaynakları Rapor Kılavuzu
- İnsan Kaynakları Raporlama Haritası